



Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования
**«Новосибирская православная духовная семинария
Новосибирской Епархии Русской Православной Церкви»**

633103, Новосибирская область, город Обь, ул. Военный городок 127, тел. 295-21-89

Утверждено ректором
протоиереем Павлом Кизюном
09 апреля 2020 г.

Утверждаю


Ректор протоиерей Павел Кизюн
«29» июля 2022 г.



Введено в действие приказом
№ 45 от «09» апреля 2020 г.

Введено в действие с изменениями приказом
№ 75 от «29» июля 2022 г..

**Положение о мониторинге качества образовательного процесса,
отдельных дисциплин (модулей) и практик,
научно-педагогического состава**

г.Обь, 2022

1. Общие положения

1.1. Анкетирование обучающихся для мониторинга их мнения о качестве образовательного процесса, отдельных дисциплин (модулей) и практик, а также научно-педагогического состава в Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Новосибирская православная духовная семинария Новосибирской Епархии Русской Православной Церкви» (далее – Семинария) является одной из форм контроля выполнения требований действующего законодательства Российской Федерации по реализации государственной политики в области образования.

1.2. Настоящее положение разработано на основании: Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Устава Семинарии; иных локальных нормативных актах, регламентирующих деятельность и обеспечивающих учебный процесс в Семинарии.

1.3. Целью анкетирования является получение информации о состоянии учебного процесса, отдельных дисциплин (модулей) и практик, а также качестве педагогической деятельности преподавателей.

1.4. Задачами анкетирования являются:

- расширение участия учащихся в управлении высшим учебным заведением, активизирование их гражданской позиции, осуществление «обратной связи» в педагогическом процессе;
- обеспечение преподавателей необходимой информацией, позволяющей целенаправленно совершенствовать отдельные стороны своей педагогической деятельности, улучшать ее качество;
- обеспечение руководства Семинарии информацией о различных аспектах педагогической деятельности преподавателей;
- разработка мероприятий, направленных на улучшение работы Семинарии, повышение эффективности педагогического труда, формирование мотивации профессорско-преподавательского состава.

2. Порядок проведения анкетирования

2.1. При проведении опроса применяются анкеты «Удовлетворенность учащихся обучением» (далее – анкета 1, см. прил. 1), «Преподаватель глазами учащегося» (далее – анкета 2, см. прил. 2).

2.2. В анкетировании принимают участие учащиеся всех направлений и курсов Семинарии.

2.3. Анкетирование учащихся по анкете 2 проводится по окончании изучения дисциплины, т.е. после сдачи зачета (экзамена). Анкетирование обучающихся выпускных курсов проводится в последнюю неделю семестра, при этом результаты анкетирования передаются преподавателю после сдачи выпускного государственного экзамена.

2.4. Составление графика анкетирования и информирование учащихся о сроках проведения анкетирования осуществляют сотрудники учебно-методического отдела. График анкетирования утверждается проректором по учебной работе.

2.5. Проведение анкетирования по утвержденному графику, разъяснение целей анкетирования, способа его организации (в том числе, путем ознакомления с настоящим Положением), демонстрация форм анкет, осуществляют сотрудники учебно-методического отдела.

2.6. Анкетирование проводится путем анонимного заполнения анкет в бумажном виде в присутствии сотрудников учебно-методического отдела и не контролируется преподавателями. Анкетирование также может проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

3. Процедура подведения итогов анкетирования

3.1. Для обеспечения точности и достоверности полученных результатов в анкетировании должно участвовать не менее 65% от общего количества обучающихся. При невозможности соблюдения этого условия в анкетировании может участвовать меньшее количество обучающихся, на что организаторам анкетирования необходимо получить согласие анкетизируемого преподавателя.

3.2. Обработка анкет и представление результатов в табличной форме, а также анализ табличных форм осуществляется учебно-методическим отделом.

Результаты представляются в виде итогового документа ректору и проректору по учебной работе в срок, не превышающий 10 дней со дня окончания анкетирования.

3.3. Ответы на открытые вопросы, касающиеся преподавания отдельной дисциплины, предоставляются только преподавателю, читающему данную дисциплину, проректору по учебной работе и ректору.

3.4. Хранение результатов анкетирования осуществляется в учебно-методическом отделе. Ответственность за соблюдение конфиденциальности несет начальник учебного отдела и проректор по учебной работе. Срок хранения анкет – 1 год, сводных результатов анкетирования – 3 года.

3.5. Доступ к результатам анкетирования имеют следующие работники:

- ректор;
- проректор по учебной работе;
- начальник учебного отдела и сотрудник, осуществляющий обработку статистических данных.

3.6. До заведующих кафедрами доводится необходимая информация о качестве преподавания дисциплин сотрудниками их подразделения.

3.7. Результаты анкетирования удовлетворенности обучающихся образовательным процессом в целом анализируются учебно-методическим отделом.

3.8. Результаты анкетирования «Преподаватель глазами учащегося» анализируются самим преподавателем, который должен выявить причины неудовлетворенности обучающихся (если это имеет место), выработать систему мер по совершенствованию своей педагогической деятельности. Кроме

того, результаты анкетирования могут обсуждаться и анализироваться на совещаниях проректора по учебной работе, начальника учебного отдела, заведующего кафедрой и использоваться для принятия кадровых решений, а также являться основанием для разработки и осуществления мероприятий по повышению квалификации и переподготовке преподавателей.

3.9. Данные анкетирования в обобщенном виде представляются на Ученом совете Семинарии.

3.10. Данные анкетирования в обобщенном виде включаются в отчет об самообследовании.

Ваши предложения:

6. Какие из проблем Вас особенно волнуют? (не более 3-х самых актуальных)

1. Качество организации учебного процесса
2. Качество преподавания по некоторым предметам
3. Качество организации воспитательной работы
4. Качество питания в трапезной (не в пост)
5. Условия проживания
6. Другие проблемы

7. Проблем нет

7. Как вы оцениваете морально-нравственную атмосферу в семинарии?

1. Позитивная 2. Нейтральная 3. Негативная

8. Каковы, по Вашему мнению, отношения:

№ п/п	Критерии оценки	Доброжелательные	Скорее доброжелательные, чем недоброжелательные	Скорее недоброжелательные, чем доброжелательные	Недоброжелательные	Затрудняюсь ответить
1	Между учащимися					
2	Между преподавателями и учащимися (в учебном процессе)					
3	Между преподавателями и учащимися (вне учебного процесса)					
4	Между учащимися и администрацией					
5	Между учащимися и методистами					
6	Между учащимися и воспитательным отделом (деж. помощниками)					

Ваши предложения:

9. Когда возникают какие-то проблемы, к кому Вы обращаетесь за помощью? (отметить не более 3-х вариантов)

1. К родителям, родственникам
2. К друзьям, однокурсникам
3. В студенческий совет
4. К дежурному помощнику
5. К преподавателям
6. К администрации Семинарии
7. К духовнику
8. К кому-то еще

10. Пользуетесь ли Вы Электронной информационно-образовательной средой (ЭИОС)?

№ п/п	Возможности ЭИОС	В полной мере	Периодически	Нет	Затрудняюсь ответить
1.	Доступом к учебному плану, рабочим программам дисциплин и практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин и практик				
2.	Формированием своего электронного портфолио				
3.	Отслеживанием хода образовательного процесса, результатов обучения				
4.	Взаимодействием с преподавателем, в том числе прикрепление выполненных работ, отслеживание замечаний, переписка с преподавателем				

Какие сложности в работе с ЭИОС и пожелания по работе ЭИОС:

11. Как часто Вы пользуетесь Электронно-библиотечной системой (ЭБС) для подготовки к занятиям и выполнению письменных работ?

Регулярно	Периодически	Не пользуюсь	Затрудняюсь ответить

Какие сложности в работе с ЭБС и пожелания по работе ЭБС:

12. Оцените, пожалуйста, качество преподавания в Семинарии следующих циклов дисциплин:

№ п/п	Дисциплины	Высокое	Среднее	Низкое	Затрудняюсь ответить
1	Гуманитарные (история, философия, ин.язык, древнегречески и латинский языка, русский язык, педагогика, психология и др.				
2	Богословские (догматическое богословие, литургия и др.)				

13. Как Вы оцениваете объем домашних заданий?

№ п/п	Дисциплины	Большой	Средний	Низкий	Затрудняюсь ответить
1	Гуманитарные (история, философия, ин.язык, древнегречески и латинский языка, русский язык, педагогика, психология и др.				
2	Богословские (догматическое богословие, литургия и др.)				

Ваши пожелания:

14. Оцените по 5-балльной шкале Вашу удовлетворенность различными сторонами учебного процесса (1 балл – низшая оценка, 5 баллов – высшая оценка)

Содержанием занятий по циклам	Лекции	Семинары/ Практики
Гуманитарные дисциплины (история, философия, ин.язык, древнегречески и латинский языка, русский язык, педагогика, психология и др.		
Богословские дисциплины (догматическое богословие, литургия и др.)		
Обеспеченностью программами, учебниками и эл. ресурсами по:		
Гуманитарным дисциплинам (история, философия, ин.язык, древнегречески и латинский языка, русский язык, педагогика, психология и др.)		
Богословским дисциплинам (догматическое богословие, литургия и др.)		
Использованием элементов наглядности и технических средств обучения		
Информированностью об изменениях в учебном процессе		

Ваши предложения по содержательной части отдельных дисциплин:

15. Насколько Вас удовлетворяет материальная база Семинарии?

№ п/п	Критерии оценки	Вполне удовлетворяет	Частично удовлетворяет	Не удовлетворяет	Затрудняюсь ответить
1	Наличие необходимой научной литературы в библиотеке				
2	Наличие компьютеров, используемых в учебном процессе				
3	Количество мест в читальном зале				
4	Наличие учебного оборудования				
5	Наличие специализированных аудиторий				
6	Наличие спортивного оборудования				

Ваши предложения:

16. Насколько Вас удовлетворяет проведение практик в семинарии?

№ п/п	Критерии оценки	Вполне удовлетворяет	Частично удовлетворяет	Не удовлетворяет	Затрудняюсь ответить
1	Выбор места проведения практики				
2	Методические материалы для прохождения практики				
3	Работа руководителя практики				
4	Оборудование помещений для прохождения учебной практики				
5	Содержательная часть практик				

Ваши предложения:

17. Используются ли в учебном процессе Семинарии новаторские методы обучения?

1. Интерактивные формы проведения учебных занятий (дискуссии, деловые игры, разбор конкретных профессиональных ситуаций и др.)
2. Технические средства обучения (презентации, учебные аудио-, видео-средства, Интернет и др.)
3. Приемы практической подготовки (отработка определенных навыков будущей практической деятельности)
4. Другие формы

18. Какие трудности возникают у Вас при написании и оформлении письменных работ (курсовых, рефератов, эссе)? Ваши предложения

19. Знаете ли Вы, что в Семинарии есть возможность

№ п/п	Критерии оценки	Да	Нет	Затрудняюсь ответить
1	Обучения по индивидуальным планам			
2	Выбора изучаемых дисциплин по желанию обучающихся			
3	Получения помощи от Семинарии в распределении после окончания обучения			

20. Какие дисциплины Вы хотели бы изучать глубже (или новые дисциплины, факультативы, отсутствующие в учебном плане)?

21. При увеличении доли самостоятельной работы студентов, что, на Ваш взгляд, должно быть улучшено?

1. Работа библиотеки
 2. Работа ЭИОС
 3. Доступ к сети Интернет
 4. Объем консультаций преподавателей
 5. Самостоятельная работа в аудитории под контролем преподавателей
 6. Другое (укажите, что)
-

22. Учитывается ли мнение учащихся по следующим вопросам?

Критерии оценки	Учитывается в полной мере	Учитывается частично	Не учитывается	Затрудняюсь ответить
Организация учебного процесса				
Организация досуговых мероприятий				
Проведение воспитательной работы				
Проведение семинарских научных конференций, конкурсов				
Назначение послушаний				

23. Семинарская жизнь – это не только учеба.

Участвовали ли Вы в прошедшем учебном году

		Да	Нет
1	В научных конференциях (участник, либо слушатель)		
2	В организации праздников		
3	В катихизаторских и миссионерских мероприятиях		
4	В спортивных соревнованиях		
5	В трудовых послушаниях		
6	Экскурсии, посещение музеев, выставок		

24. Как Вы считаете, способствуют ли условия в Семинарии здоровому образу жизни обучающихся?

1. Способствуют
2. Недостаточно способствуют
3. Не способствуют (укажите причины)

4. Затрудняюсь ответить

Ваши предложения:

Спасибо за участие!

четко ее соблюдает										
10. Преподаватель использует технические средства, презентации										
11. Вопросы (задания) для самостоятельной работы обычно более сложные и объемнее, чем материал, рассматриваемый в аудитории										
12. Вопросы на экзамене или зачете соответствуют содержанию аудиторных занятий и самостоятельной работы										
13. Преподаватель в проведении практических занятий предлагает разнообразные задания										
2.Активизация познавательной деятельности учащегося										
1. Увлеченность предметом										
2. Следит за реакцией аудитории										
3. Побуждает к анализу излагаемого материала										
4. Ориентирует на использование изучаемого материала в будущей деятельности										
5. Разъясняет, какие профессионально важные качества формирует изучаемый предмет										
6. Изучение материала расширяет профессиональный уровень										
3.Педагогический такт										
1. Доброжелателен по отношению к учащимся										
2. Тактичен										
3. Объективен в оценке знаний учащихся										
4. Уравновешен в общении										
4.Отношение учащихся к педагогу как личности										
Располагает к себе:										
1. культурой поведения										
2. внешним видом										
3. культурой речи										
4. творческим подходом к проведению занятий										

Благодарим за участие в оценке преподавателей!

