



Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования
«Новосибирская православная духовная семинария
Новосибирской Епархии Русской Православной Церкви»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор



Митрополит Новосибирский и Бердский, Тихон
(Емельянов Леонид Григорьевич)

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АДМИНИСТРАТИВНОМ СОВЕТЕ**

Новосибирск, 2016 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в РФ», Уставом Религиозной организации высшего образования «Новосибирская православная духовная семинария Новосибирской Епархии Русской Православной Церкви» (далее – Семинария).

1.2. Административный совет (далее – совет) создан с целью обеспечения стабильного функционирования Семинарии. Совет рассматривает вопросы, связанные с ресурсным обеспечением образовательного процесса, управленческой деятельностью, развитием учебно-материальной и учебно-методической базы Семинарии.

1.3. В состав совета входят: ректор, проректор, проректор по учебной работе, проректор по воспитательной работе, проректор по научной работе, проректор по общим вопросам, начальник учебного отдела, главный бухгалтер, инспектор по кадрам. В заседаниях административного совета могут принимать участие преподаватели и сотрудники, не входящие в состав Административного совета по вопросам их компетенции.

1.4. Административный совет возглавляет Ректор. Во время его отсутствия проректор или иное лицо Административного совета по поручению ректора.

1.5. Содержание рассматриваемых вопросов протоколируется. Протоколы заседаний хранятся у секретаря – референта Семинарии.

1.6. Секретарем Административного совета является секретарь - референт, который формирует повестку дня и составляет протокол Административного совета.

1.7. Протокол заседания Административного совета утверждается ректором.

1.8. Заседания совета проходят согласно установленного графика, утвержденного ректором.

1.9. Решения Административного совета (зафиксированные в Протоколе), требующие утверждения Ученого совета Семинарии, выносятся на его ближайшее заседание.

1.10. Решения Административного совета (зафиксированные в Протоколе), не требующие дальнейшего утверждения, оформляются в виде приказов и распоряжений ректора.

1.11. Решения административного совета не могут противоречить законодательству РФ и Уставу Семинарии.

2. Основные функции, цели и задачи Административного совета

2.1. Основными функциями совета являются:

- осуществление перспективного планирования деятельности Семинарии (на учебный год) и текущее планирование (месяц, четверть, квартал);
- осуществление контроля образовательного процесса и текущей деятельности Семинарии;
- заслушивание отчетов и информации сотрудников Семинарии по различным аспектам деятельности;
- анализ работы Семинарии;
- вынос на рассмотрение Ученого совета Семинарии вопросы, касающиеся образовательного процесса, управленческой деятельности, педагогических кадров, другое.

2.2. Административный совет учреждается с целью рассмотрения вопросов и принятия решений, касающихся функционирования и организации основных направлений деятельности Семинарии.

2.3. Основные задачи деятельности совета:

- создание управленческих условий, обеспечивающих реализацию уставных целей и задач Семинарии.
- контроль за качеством управления Семинарии на различных уровнях и по всем направлениям деятельности;
- обсуждение и предварительное утверждение планов деятельности Семинарии (в целом и по отдельным направлениям);
- координация и корректировка основных направлений деятельности Семинарии;
- разрешение спорных вопросов во взаимодействии структурных подразделений Семинарии;
- рассмотрение и подготовка документации по вопросам, выносимым на Ученый совет и формирование повестки заседания Ученого совета;
- координация работы Ученого совета (в т.ч. созыв комиссий для подготовки вопросов к заседаниям Ученого совета, приглашение привлеченных специалистов и консультантов) и Общего собрания Семинарии;
- обсуждение вопросов текущей деятельности Семинарии и принятие решений по ним.

3. Права и ответственность совета

3.1. Совет имеет право:

- заслушивать руководителей, педагогических работников, работников структурных подразделений, по различным аспектам их деятельности;

- запрашивать отчеты и информацию по вопросам функционирования и развития Семинарии от любого работника Семинарии;
- приглашать родителей (законных представителей) обучающихся для решения вопросов, связанных с образованием их ребенка, определения единых подходов по вопросам его обучения, воспитания и развития.

3.2. Административный совет несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.

4. Утверждение Положения об Административном совете и внесение в него изменений

4.1. Положение об Административном совете и решение о внесении в него изменений принимаются и утверждаются Ректором Семинарии.



Прошито, прошнуровано и скреплено
печатью *Невядишта* (ов)

Невядишта
Директор, иерей Игорь Морозов
(Морозов Игорь Владимирович)

